**工会会员服务卡信息修改申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | | |
| **组织机构代码** |  | **所属工会名称** |  |
| **申请日期** |  | | |
| **申请事由及需修改的信息内容（可附附件）：**  **注：此表仅修改“业务工作台”内相关内容** | | | |
| **经办人签字：**  **联系电话： 单位盖章：**  **手机：**  **传真：**  **邮箱：** | | | |
| **市总职工援助服务中心审核：**  **“申工通”技术人员操作：** | | | |

请将盖章后的原件或者扫描件选择以下一种方式发送：

* **方式一、信件寄送；**寄送地址：黄浦区西藏中路120号2楼 上海市总工会职工援助服务中心 权益服务部收 技术咨询电话：021-65377995
* **方式二、发送邮件；**电子邮箱：446803879@qq.com